DECLARATII BILANT - instructiuni utilizare

OPERATIUNI PRELIMINARE:

- 1. Copiati fisierele din arhiva **BILANT.zip**, de pe site sau de la adresa: ftp2.winmentor.ro\WinMentor\Versiunea Curenta, dupa dezarhivare, in directorul DATA al produsului WinMENTOR si NEW\DATA (ca rezerva in caz de incident).
- 2. Asigurati-va ca folositi o versiune, a produsului DECLARATII si a produsului WinMENTOR al caror numar este mai mare sau egal cu cel recomandat in documentatia de modificare a produsului DECLARATII.
- **3.** Lansati din MENTOR>SERVICE>Avarie: Verificare structuri pentru baza de date de lucru ("Toate lunile": Nu) si pentru baza de date martor.

GENERARE BILANT:

- 1. Deschideti aplicatia DECLARATII.
- 2. Selectati butonul BILANT din meniu.
- 3. Selectati butonul Adaug. Pe ecran se va afisa fereastra din figura 1.

WinMENTO	DECLARAȚII Firma: 2012 TESTE BILANT - Decembrie 2011
Diverse MENTOR	SALARII Help Utilizator: Master
Eime Lu	IIIB - 300 VIES 394 112 Fise fise. REVISAL BILANT
Situatii fina Cautare dup Luna Filtrare: DeL R Luna	Inciaue (BILANIF) a: a/PanaLa An CUI Denumire Tip
Luna: An: 1 Firma 2	12-Dec Mari contribuabili Nu Tip raportare Raportare anuala Tip bilant 2011 Sucursala Nu Situatie financiara anuala Tip bilant Situatie financiara anuala Situatie financiara semestriala Populeaza date Renunt Date de identificare Cale selectata pentru export: Date de totata
	CUI/CNP Registru Comertului Forma de proprietate SC cu raspundere limitata CAEN CAEN
	Adresa fiscala
	Strada Numar Bloc Scara Etaj Ap. Telefon Fax
	Intocmit de: Nume Prenume Selecteaza disc: C gporta Validator XML
	Calitate Administrator

Fig. 1

In cazul in care la adaugare apare eroarea "Class not register" trebuie lansat upgrade de BDE (<u>ftp://ftp.winmentor.ro/WinMentor/Tools/BDE/BDE_Upgrade/</u>).

4. Dupa ce specificati: luna si anul generarii situatiei financiare, tipul raportarii (momentan nu se poate selecta valoarea "Raportare anuala") si tipul bilantului - modificand eventual valorile afisate in mod implicit, selectati butonul "Populeaza date". Programul va completa ca raspuns, datele de identificare ale firmei.

DECLARATII



Fig. 2



Zona afisare relatie de calcul.

Fig. 3

DECLARATII

- 5. Selectati forma de proprietate si completati datele dumneavoastra (nume, prenume, calitate) in rubrica "Intocmit de:". Veti reveni in aceasta fereastra cand veti dori sa exportati in format .xml situatia financiara intocmita, dupa salvarea in prealabil a datelor introduse.
- 6. Selectati fereastra "2. Conversie" (vezi figura 2).
- 7. Selectati butonul "Asociere automata" pentru ca planului de conturi utilizat de firma dumneavoastra sa li se asocieze automat conturile din planul de conturi de referinta (toate relatiile de calcul sunt scrise pe baza acestui plan de conturi). Puteti ulterior rafina manual asocierea, in cazul in care procedura automata, din diverse motive, nu a acoperit conturile utile din planul dumneavoastra, implicate in generarea raportarii.

"Asociere finalizata?" puneti pe Da cand ati incheiat acesta procedura. In caz contrar nu veti putea genera formularele raportarii.

8. In fereastra "3. Bilant" puteti selecta calea catre raportarea precedenta (vezi figura 3).

Pe baza datelor din acea raportare se vor completa coloanele corespunzatoare soldurilor initiale si rulajelor precedente in raportarea curenta. Optiunea va fi valabila pentru generarea raportarii corespunzatoare anului 2012.

In cazul in care nu veti completa calea catre raportarea precedenta, procedura va incerca sa calculeze coloanele respective din baza de date curenta.

9. Selectati butonul "Generare". Programul va calcula, in limita posibilitatilor, celulele formularelor de raportare.

Toate celulele din rapoarte, exclusiv cele corespunzatoare liniilor de total si celor de "comentarii" (titluri de grupuri, etc.) - colorate in bleu si albastru, pot fi modificate, recalculandu-se automat totalurile.

Cu exceptia formularului 10, toate celelate formulare au fost impartite pe sectiuni, din ratiuni de proiectare.

Ferestrele sunt dimensionabile atat pe verticala, cat si pe orizontala.

10. Pentru a verifica respectarea corelatiilor formularelor, precum si corelatiile dintre formulare, selectati butonul "Verificare corelatii formulare" (figura 4).

Situatii financiare In faza de testare								
Luna: 12-Dec V An: V2011 Sucursala Nu	Populeaza date							
1 Firma 2 Conversie 3 Bilant								
Cale pentru import situatie precedenta Formular F10 Verificare corelatii formulare Generare Sectiune BILANT PRESCURTAT Verificare corelatii formulare								
	Nr. rd.	Sold la inceput de an	Sold la sfarsit de an					
	A			В	1[5]	2[6]		
A. ACTIVE IMOBILIZATE								
I.IMOBILIZARI NECORPORALE	1	42.964	33.590					
II.IMOBILIZARI CORPORALE	II.IMOBILIZARI CORPORALE							
III.IMOBILIZARI FINANCIARE	3	8.183	8.183					
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL	4	1.736.684	1.614.625					
B. ACTIVE CIRCULANTE								
I.STUCURI	5	675.290	1.017.681					
	5	121.138	5.188					
		22 720	10 0					
	0	23.720	1 020 520					
	10	35 042	1 210					
D. DATORII: SIIME CARE TRERIIE PLATITE PANA INTRJIN AN					1 247 218	1 781 743		
					-392 022	-740 994		
Mod calcul: 0 201d+203d+205d+2071d+208d+233d+234d-2801c-2803c-2805c-2807c-2808c-290c-2933c Afiseaza erorile Da ••••••••• •••••••••								
Element stanga Valoare st. Valoare dr. Element drea						Conditie 🔺		
34.1F10	20.888 =	0	67.1F20					
35.2F10 421.896 = 852.392 68.2F20								
35.2F10 421.896 = 0 2.2F30								
2.1F10 1.685.537 = 1.685.536 10.1F40-20.1F40-31.1F40								
2.2F10 1.572.850 10.5F40-20.4F40-31.4F40 -								

DECLARATII

Pentru a recalcula din nou corelatiile, dupa modificarea manuala a valorilor din grile, ale formularelor, va trebui sa selectati din nou butonul "Verificare corelatii formulare".

In grila erorilor elementele care se coreleaza sunt definite prin: rand, coloana, formular.

Exemplu: 35.2F10 inseamna: valoarea din celula corespunzatoare liniei 35, coloana 2, formular 10.

Corelarea se poate face intre elemente, elemente si exepresii, elemente si constante, expresii, expresii si constante.

11. Daca doriti sa lucrati in aplicatia pusa la dispozitie de ANAF salvati datele si exportatile in format .xml.

Observatii:

Pentru exportul in format .xml nu este obligatorie corectarea raportarii in programul **Declaratii**. Daca sunteti obisnuiti cu lucrul in PDF-ul pus la dispozitie pe site-ul ANAF puteti importa fisierul .xml in PDF-ul respectiv, prin intermediul butonului "Import fisier XML creat in alte aplicatii" (vezi figura 5), si lucra in aplicatia respectiva.

Oricum listarea formularelor o veti face din aceasta aplicatie.

S1003_A1.0.8 / 25.05.2012 Versiuni Atenție ! Suma de control 0								
Bifati numai dacă 🔲 Mari Contribuabili care depun bilanțul la Bucuresti								
este cazul: Sucursala • An Semestru Anul 2011								
Entitatea								
Judet Sector Localitate Strada Nr. Bloc Scara Ap. Telefon								
Număr din registrul comertului								
Forma de proprietate								
Activitatea preponderentă (cod si denumire clasa CAEN)								
 Situații financiare anuale Raportări anuale 								
Imaginary Imaginary Imaginary								
Instrucțiuni Corelatii VALIDARE DEBLOCARE IMPORT F10, F20 an precedent 2010 Import "balanta txt" LISTARE IISTARE ADMINISTRATOR, Atentie I INFOCMIT, Numele si prenumele								
Calitatea								

Fig. 5